

GRUPPO DI AZIONE LOCALE VENEZIA ORIENTALE Deliberazione del Consiglio di Amministrazione

n. 44 del 5.6.2013

OGGETTO: Procedura negoziata ai sensi dell'art. 125 del D. lgs. 163/2006 e dell'art. 334 del D.p.r. 207/2010 per l'affidamento in appalto del servizio di "Assistenza alla gestione degli stakeholder – Fase A.1" per l'attuazione del Progetto Life+ "Wstore2". Delibera a contrarre per affidamento incarico esterno.

Oggi 5 giugno 2013 alle ore 15.30 presso la sede di VeGAL in via Cimetta, n.1 a Portogruaro (VE), si riunisce il Consiglio di Amministrazione dell'Associazione denominata GRUPPO DI AZIONE LOCALE VENEZIA ORIENTALE, per la trattazione del seguente ordine del giorno:

1. attuazione PSL Asse 4 FEP 2007/13 di VeGAC;
2. aggiornamento e deliberazioni su progetti in corso e previsti;
3. attuazione PSL Asse 4 FEASR 2007/13;
4. varie ed eventuali;
5. approvazione verbale della seduta.

Si elencano di seguito i Consiglieri presenti/assenti:

N.	Nome e Cognome	Ruolo	Ente rappresentato	Presente/Assente
1.	Annalisa Arduini	Presidente	Comune di San Michele al Tagliamento	Presente
2.	Angelo Cancellier	Vicepresidente	CIA Venezia, Copagri Venezia e Confagricoltura Venezia	Presente
3.	Matteo Bergamo	Consigliere	Confcommercio Venezia	Assente
4.	Loris Pancino	Consigliere	CNA Venezia	Presente
5.	Stefano Stefanetto	Consigliere	Comune di Eraclea	Presente

Sono presenti inoltre:

- Giancarlo Pegoraro (Direttore);
- Lauretta Pol Bodetto (Presidente Collegio Revisori);
- Ivo Biancotto (Revisore).

Assume la presidenza Annalisa Arduini e verbalizza i lavori della seduta l'ing. Giancarlo Pegoraro, Direttore.

Il Presidente passa al **secondo punto** all'odg per un aggiornamento sui vari progetti in corso e previsti.

Nell'ambito del progetto **Waterstore2**, vista la necessità, di affidare un incarico esterno il CdA così si esprime.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Premesso che il Programma LIFE+ Environment Policy & Governance supporta progetti dimostrativi o di innovazione che possano contribuire alla realizzazione degli obiettivi della Strategia di Lisbona e di Europa 2020 e che siano in grado di creare benefici sociali ed economici misurabili oltre che benefici ambientali, attraverso un approccio basato sulla conoscenza;
- Veneto Agricoltura ha coordinato una partnership di progetto formata oltre allo stesso Ente Veneto Agricoltura in qualità di Lead partner, da CER – Consorzio per il Canale Emiliano Romagnolo, da LASA (Laboratorio Analisi Sistemi Ambientali dell'Università di Padova) e da VeGAL, per la predisposizione del progetto dal titolo (provvisorio): "Reconciling agriculture with environment through a new water governance in coastal and saline areas (Acronimo WSTORE2)", centrato nell'area di Vallevecchia a Caorle;
- tale progetto costituisce un'iniziativa pilota per sviluppare un nuovo concetto di gestione delle acque dolci nelle aree costiere, che parte dal presupposto che in queste aree si osserveranno nei prossimi anni delle variazioni dei regimi idrici, a seguito dei cambiamenti climatici;
- all'interno del progetto WSTORE2 le attività richieste a VEGAL, in quanto Agenzia che al suo interno rappresenta molteplici soggetti aventi interessi diversificati sul tema dell'acqua nell'area di applicazione del progetto, prevedono, in particolare, l'attivazione di un Tavolo di confronto tra gli stakeholder allo scopo di informarli sul problema e discutere le diverse strategie di gestione dell'acqua, al fine di stimolare un approccio partecipato e definire soluzioni al problema che siano, per quanto possibile, condivise;
- in particolare il piano finanziario del progetto per le attività di competenza di VeGAL è il seguente:

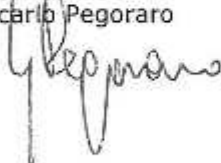
Azione	Categoria	Tipo contratto / n° viaggi e persone / procedura	Ruolo / Destinazione / Descrizione	Costo/gg viaggio	Gg - Vitto e alloggio	Costo
A.1	Personale Interno	Permanente/Full Time	Tecnico Senior / Manager Tecnico	300	64	19.200,00
A1	Personale Interno	Permanent/FT	Tecnico Junior / assistente Tecnico	150	58	8.700,00
A1	Personale Esterno	Affidamento diretto	Preparazione della pubblicazione finale			15.000,00
A1	Personale Esterno	Affidamento diretto	Assistenza gestione delle parti interessate			10.000,00
B.1	Personale Interno	Permanent/FT	Tecnico Senior / coordinatore Progetto	300	2	600,00
B.2	Personale Interno	Permanent/FT	Tecnico Senior / coordinatore Progetto	300	2	600,00
B.3	Personale Interno	Permanent/FT	Tecnico Senior / coordinatore Progetto	300	2	600,00
B.4	Personale Interno	Permanent/FT	Tecnico Senior / coordinatore Progetto	300	2	600,00
B.5	Personale Interno	Permanent/FT	Tecnico Senior / coordinatore Progetto	300	4	1.200,00
C.1	Personale Interno	Permanent/FT	Tecnico Senior / coordinatore Progetto	300	4	1.200,00
D.1	Personale Interno	Permanent/FT	Tecnico Senior / coordinatore Progetto	300	4	1.200,00
D.2	Personale Interno	Permanent/FT	Tecnico Senior / coordinatore Progetto	300	1	300,00
D.4	Personale Interno	Permanent/FT	Tecnico Senior / coordinatore Progetto	300	6	1.800,00
D4	Personale Interno	Permanent/FT	Tecnico Junior / assistente Tecnico	150	6	900,00
D.5	Personale Interno	Permanent/FT	Tecnico Senior / coordinatore Progetto	300	7	2.100,00
D.6	Personale Interno	Permanent/FT	Tecnico Senior / coordinatore Progetto	300	2	600,00
E.1	Personale Interno	Permanent/FT	Tecnico Senior / coordinatore Progetto	300	23	6.900,00
E.2	Personale Interno	Permanent/FT	Tecnico Senior / coordinatore Progetto	300	10	3.000,00
E.2	Viaggi	2 viaggi / 1 persona/1 visita a progetti italiani	In Italia	600	400	1.000,00
E.2	Personale Esterno	Affidamento diretto	Supporto tecnico monitoraggio progetti EU			5.000,00
Totale Personale Interno						49.500,00
Totale Personale esterno						30.000,00
Totale viaggi						1.000,00
Spese generali 7%						5.635,00
TOTALE BUDGET VEGAL						86.135,00

- il progetto ha un costo totale di 1.576.521,00 €, di cui 1.372.421,00 eleggibili (cioè che partecipano al cofinanziamento comunitario), all'interno dei quali il budget per il partner VEGAL è pari a 86.135,00 € (tutti eleggibili) relativi a spese di personale, viaggi, assistenza esterna e spese generali. Le spese di assistenza esterna comprendono le spese per la preparazione dei materiali per gli stakeholder, per la predisposizione della pubblicazione finale e di assistenza per la gestione delle attività da realizzare con gli stakeholder;
- VeGAL ha aderito al progetto WSTORE2 ai sensi della delibera n. 59 del 14.07.2011;
- per il raggiungimento degli obiettivi delle attività in capo a VeGAL è necessario realizzare delle attività volte alla realizzazione di una pubblicazione finale di sintesi dei risultati del processo partecipativo (azione A1) e al monitoraggio dei progetti europei (azione E2);
- per la realizzazione di tali attività vi è la necessità di avviare una selezione esterna per l'affidamento di una serie di attività di comunicazione e promozione, per la cui realizzazione si dovrà acquisire all'esterno, previa procedura di selezione mediante affidamento in economia ai sensi dell'art.125 d.Lgs 163/2006, competenze specialistiche a supporto dell'organico interno di VeGAL;

DELIBERA

- di avviare le procedure per l'assegnazione dell'incarico di cui alle attività sopra descritte, per la somma complessiva di € 16.528,93 oltre ad oneri ed IVA (20.000,00 Iva ed ogni altro onere inclusi ; ogni eventuale futuro aumento dell'aliquota IVA deve intendersi compreso nell'importo complessivo di €20.000,00), mediante affidamento diretto previa indagine di mercato, ai sensi dell'art.125 d.Lgs 163/2006 e del vigente "Regolamento per l'acquisto di servizi e forniture in economia e per la gestione della cassa economale", approvato con delibera CdA di Vegal n.63 del 14.7.2011;
 - di nominare, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs n. 163/2006, Responsabile Unico del Procedimento la dott.ssa Cinzia Gozzo di VeGAL, la quale sottoporrà al Consiglio di Amministrazione di VeGAL, espletata la procedura di assegnazione incarichi ed esterni, l'esito delle procedure espletate per la determinazione di aggiudicazione definitiva;
 - di attribuire al RUP la prosecuzione del procedimento.
- Sottoposto a votazione, il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

IL DIRETTORE
Giancarlo Pegoraro




IL PRESIDENTE

Annalisa Arduini
